

2017-  
2018

VERENIGINGENBOEK



**Waar studenten en sport samenkomen**



## Voorwoord

Voor jullie ligt het verenigingenboek 2017-2018. Dit verenigingenboek bevat allerlei informatie die nuttig is voor jullie als bestuurders van een studentensportvereniging. Hierin kunnen jullie lezen wat FOSST doet en vooral wat zij voor jullie kan betekenen.

In dit verenigingenboek zal het over gebonden en ongebonden abonneehouders gaan. Met 'gebonden abonneehouders' worden abonneehouders die daarnaast ook lid zijn van een studentensportvereniging bedoeld. Een 'ongebonden abonneehouder' is een abonneehouder die geen lid is van een studentensportvereniging.

Het verenigingenboek begint met een samenvatting van het beleid van FOSST. Hierin zullen we ook de organisatiestructuur van FOSST nader bespreken.

Vervolgens zal in het tweede hoofdstuk de studentensportverenigingen worden besproken. Hier wordt ingegaan op de voordelen van het aangesloten zijn bij FOSST, en de verplichtingen die studentensportverenigingen hebben.

In hoofdstuk 3 worden de relaties van FOSST die relevant zijn voor studentensportverenigingen worden beschreven. Daarna zal hoofdstuk 4 de voor studentensportverenigingen beschikbare faciliteiten van FOSST beschrijven, en hoofdstuk 5 gaat in op de evenementen van FOSST. Hoofdstuk 6 benoemt de mogelijke subsidies van FOSST.

Dit verenigingenboek is opgesteld voor studentensportverenigingen, en bevat daarom niet bij alle onderdelen een complete uitleg. Wanneer je meer wil weten over wat FOSST doet, is het verstandig het jaarplan te raadplegen, of ons aan te spreken om eventuele vragen te stellen. Wij raden jullie aan om ook regelmatig eens op onze website ([www.fosst.nl](http://www.fosst.nl)) te kijken voor actuele ontwikkelingen en informatie met betrekking tot activiteiten.

Rest ons nog om jullie succes te wensen met het besturen van jullie SSV. Hopelijk kan dit verenigingenboek hierbij een steun zijn. Als er vragen en/of problemen zijn binnen je vereniging, schroom dan niet om voor een oplossing of advies FOSST te raadplegen.

Dagelijks Bestuur FOSST 2017-2018



## Inhoudsopgave

Voorwoord .....	1
Verklarende woordenlijst .....	4
1 FOSST .....	5
1.1 Doelstellingen .....	5
1.1.1 Statutaire doelstellingen.....	5
1.1.2 Speerpunten.....	5
1.2 Structuur .....	5
1.2.1 Het bestuur .....	5
1.2.2 Openingstijden bestuurskamer.....	6
1.2.3 Raad van Toezicht .....	6
1.2.4 Commissies .....	6
2 SSV's.....	8
2.1 Voordelen voor SSV's.....	8
2.2 Verplichtingen SSV's.....	8
3 Relaties.....	10
3.1 Tilburg University Sports Center .....	10
3.2 Tilburg University .....	10
3.3 Fontys Hogescholen .....	10
3.4 Avans Hogeschool .....	10
3.5 Studentensport Nederland .....	10
3.6 Tilburg Orientation Program (TOP).....	11
3.7 Studentenfracties SAM en Front.....	11
3.8 Attractieverhuur Moonen.....	11
4 Faciliteiten.....	12
4.1 Algemene faciliteiten .....	12
4.1.1 Vergaderruimte.....	12
4.1.2 Verenigingenkamer.....	12
4.1.3 Postvakjes .....	12
4.1.4 Standaardbegroting voor SSV's.....	12
4.1.5 Printen.....	12
4.1.6 Davilex.....	13
4.1.7 Spullen van FOSST.....	13
4.2 Promotiefaciliteiten .....	13



4.2.1	Narrowcasting.....	13
4.2.2	Website .....	14
4.2.3	Posters en flyers.....	14
4.2.4	Printen A1 poster .....	15
4.2.5	Facebook.....	15
4.2.6	Introductietrainingen.....	15
5	Evenementen.....	17
5.1	Promotie van SSV's .....	18
5.2	Evenementen SSV-besturen .....	18
5.3	SSV-evenementen.....	19
5.4	FOSST-evenementen.....	19
5.5	Open Studenten Competities.....	19
5.6	Externe evenementen.....	19
5.6.1	NSK's .....	19
5.6.2	Batavierenrace .....	19
5.6.3	SUSA Beach games.....	20
5.6.4	GNSK.....	20
6	Subsidies .....	21



## Verklarende woordenlijst

ALV	Algemene ledenvergadering
BW	Burgerlijk Wetboek
FOSST	Federation of Student Sports Tilburg
GNSK	Grote Nederlandse Studenten Kampioenschappen
Hbo	Hoger Beroeps Onderwijs
NSK	Nederlands Studenten Kampioenschap
OSC	Open studentencompetitie
OSSO	Overkoepelende Studenten Sport Organisatie
PR	Public Relations
RvT	Raad van Toezicht
SAM	Studenten Aan de Macht
SC	Sportcentrum
SSN	Studentensport Nederland
SSV	Studentensportvereniging
TiGeAk	Tilburgse gezamenlijke activiteitencommissie
TOP	Tilburg Orientation Program



## 1 FOSST

FOSST is het overkoepelende orgaan van 22 SSV's. Daarnaast behartigen wij de belangen van ongeveer 8.000 abonneehouders, promoten wij sport in algemene zin en organiseren wij gedurende het jaar diverse evenementen.

### 1.1 Doelstellingen

#### 1.1.1 Statutaire doelstellingen

FOSST heeft de volgende statutaire doelstellingen:

- Het bevorderen van sportbeoefening door studenten in al zijn verschijningsvormen;
- In het algemeen het behartigen van de sportieve belangen van studenten en alles wat daaraan in de breedste zin des woords dienstig kan zijn.

#### 1.1.2 Speerpunten

Ieder kalenderjaar stelt FOSST een aantal speerpunten op, waar dat jaar extra aandacht aan besteed zal worden. Voor het jaar 2018 heeft FOSST de volgende speerpunten:

- Continueren van de groei van de zichtbaarheid en naamsbekendheid van FOSST
- Internationaliseren FOSST en SSV's
- FOSST en SSV's in het programma van de TOP Week
- Het verder professionaliseren van FOSST
- Meer Fontys studenten bekend maken met studentensport
- Focus op nieuwe sportevenementen
- Continueren financiële controle

Een toelichting op deze punten is te vinden in het jaarplan 2018.

### 1.2 Structuur

Om de structuur van FOSST toe te lichten zullen het bestuur, de Raad van Toezicht en commissies worden besproken.

#### 1.2.1 Het bestuur

Het bestuur van FOSST bestaat uit:

Functie	Naam	E-mailadres	Telefoonnummer
Voorzitter	Mike Monteny	<a href="mailto:chair@fosst.nl">chair@fosst.nl</a>	06-39817067
Secretaris	Suzanne Stienen	<a href="mailto:secretary@fosst.nl">secretary@fosst.nl</a>	06-13219193
Penningmeester	Jeffrey de Kok	<a href="mailto:treasurer@fosst.nl">treasurer@fosst.nl</a>	06-34366866
Coördinator Sport	Michèlle Sülter	<a href="mailto:sports@fosst.nl">sports@fosst.nl</a>	06-31062398
PR-functionaris	Nikolai Bentvelzen	<a href="mailto:pr@fosst.nl">pr@fosst.nl</a>	06-47476068

Voor een uitgebreide omschrijving van de bestuurstaken verwijzen wij naar het Huishoudelijk Reglement.



### 1.2.2 Openingstijden bestuurskamer

Om post op te halen of de bestuursleden van FOSST te spreken, kun je altijd langs komen op de bestuurskamer. De openingstijden van de kamer zijn:

Maandag	10:00 – 18:00
Dinsdag	12:00 – 21:00
Woensdag	12:00 – 21:00
Donderdag	12:00 – 18:00
Vrijdag	Op afspraak
Weekend	Op afspraak

Het kan natuurlijk een keer voorkomen dat wij allen een afspraak ergens anders hebben en de FOSST-kamer niet geopend is tijdens bovenstaande tijden. Voor belangrijke zaken is het verstandig een afspraak te maken.

Tijdens de wekelijkse vergadering (maandag van 11:30 uur tot 13:00 uur) is de FOSST-kamer dicht. Voor vragen of het openen van de verenigingskamer kan deze vergadering onderbroken worden.

### 1.2.3 Raad van Toezicht

Het bestuur van FOSST wordt gecontroleerd door de Raad van Toezicht (RvT). De belangrijkste taken zijn:

- Toezicht houden op het functioneren van het bestuur
- Goedkeuring jaarplan FOSST
- Goedkeuring begroting en realisatie FOSST

De leden van de RvT 2017-2018 zijn:

Vertegenwoordiger Tilburg University:	Hans van Dijk (voorzitter)
Vertegenwoordiger gebonden sportabbonnementhouders:	Peter Kerris
Vertegenwoordiger ongebonden sportabbonnementhouders:	Rick Hulshof
Vertegenwoordiger Sports Center:	Hans van den Heuvel
Vertegenwoordiger hbo-instellingen:	Matthieu Onderdijk
Vertegenwoordiger financiële commissie:	Erik de Gier
Oud-bestuurslid 2015-2016:	Mark Klein Haneveld
Oud-bestuurslid 2016-2017:	Floris Knaapen

Mochten jullie het niet eens zijn met het functioneren van het bestuur van FOSST, dan kan contact worden opgenomen met de vertegenwoordiger van de gebonden sportabbonnementhouders.

Voor een uitgebreid overzicht van de procedures rondom de RvT, zoals benoeming en zittingstijd, wordt verwezen naar het Huishoudelijk Reglement.

### 1.2.4 Commissies

FOSST heeft meerdere commissies onder zich, waaronder de Activiteitencommissie, de PR-commissie en de Batavierenracecommissie.

#### *Activiteitencommissie*

De activiteitencommissie draagt zorg voor de promotie en organisatie van de activiteiten en evenementen van FOSST. De Coördinator Sport is voorzitter van de activiteitencommissie. Voor meer informatie over deze commissie kun je contact opnemen via [sports@fosst.nl](mailto:sports@fosst.nl).



*PR-commissie*

De PR-commissie maakt promotiemateriaal voor FOSST en voor door FOSST georganiseerde evenementen. Ook maakt deze commissie promotiemateriaal (narrowcasting en posters) voor SSV's. De PR-functionaris is voorzitter van de PR-commissie. Voor meer informatie kan je contact opnemen via [pr@fosst.nl](mailto:pr@fosst.nl).

*Batavierenracecommissie*

De Batavierenrace is een estafetteloop van Nijmegen naar Enschede. Dit is een groot evenement waar sporters vanuit heel Nederland op af komen. De Batavierenracecommissie zorgt ervoor dat een goed team uit Tilburg meedoet met de universiteitscompetitie. Verder zorgen ze ook voor de coördinatie van dit team, zoals het regelen van vervoer tijdens de race.



## 2 SSV's

Studentensportverenigingen dragen bij aan de sociale binding van sporters met het Sports Center en de kwaliteit van het sportaanbod. Het is daarom van belang dat FOSST op de hoogte is van de ontwikkelingen binnen de verenigingen en de eventuele problemen die spelen binnen de verenigingen, om op deze wijze kwaliteit en gezelligheid te kunnen blijven uitdragen en garanderen.

Om de problemen bij de verenigingen te kunnen vaststellen, streven wij naar een goede communicatie tussen SSV's onderling en tussen SSV's en FOSST. Het doel is om zo veel mogelijk betrokken te zijn bij de verenigingen. FOSST heeft veel belang bij de betrokkenheid van SSV's. De SSV's creëren namelijk een breed draagvlak voor stimulering van breedtesport onder studenten. Daarnaast verkrijgt FOSST door het nauwe contact veel informatie over de mening van sportende studenten via SSV's. Ten slotte geven SSV's ook ondersteuning bij activiteiten die FOSST organiseert.

Bij FOSST aangesloten SSV's (anno 2018)

<b>Bij FOSST aangesloten SSV's (anno 2018)</b>			
<b>SSV</b>	<b>Sport</b>	<b>SSV</b>	<b>Sport</b>
<i>Avalon</i>	Waterpolo en zwemmen	<i>Merlijn</i>	Voetbal
<i>Braga</i>	Schaatsen	<i>Parcival</i>	Atletiek
<i>Camelot</i>	Handbal	<i>Pendragon</i>	Basketbal
<i>Cave ne Cadas</i>	Paardrijden	<i>Saltare</i>	Turnen
<i>Link</i>	E-sports	<i>Sauron</i>	Badminton
<i>DanceNation</i>	Dans	<i>SHOT</i>	Hockey
<i>De Meet</i>	Wielrennen	<i>Spartacus</i>	Krachtsport
<i>Gepidae</i>	Volleybal	<i>Tarantula</i>	Rugby
<i>Lacoste</i>	Tennis	<i>Tigers</i>	Cricket
<i>Lancelot</i>	Squash	<i>TiLSAC</i>	Klimmen
<i>Melmac</i>	Korfbal	<i>Under Par</i>	Golf

### 2.1 Voordelen voor SSV's

SSV's hebben de volgende voordelen bij het aangesloten zijn bij FOSST:

- Belangenbehartiging bij verschillende organisaties (zie hoofdstuk 3);
- Ontvangen van verschillende subsidies (zie hiervoor het subsidiebeleid);
- Aanvragen van competitiekleding (zie hiervoor het kledingbeleid);
- Gebruik maken van faciliteiten (zie hoofdstuk 4);
- Aanvragen van bestuursbeurzen (zie hoofdstuk 1.3.2, 1.3.3 en 1.3.4);
- Aanwezig zijn bij bestuursbevorderende activiteiten (zie hoofdstuk 5.2);
- Ontvangen van ondersteuning bij het besturen;
- Promotie door FOSST.

### 2.2 Verplichtingen SSV's

SSV's moeten ieder jaar aan bepaalde verplichtingen voldoen om van de eerder genoemde voordelen gebruik te kunnen maken.



Verplichtingen van het bestuur van de SSV naar FOSST toe:

- Aanwezigheid bij kennismakingsgesprek met FOSST, waarbij contactgegevens van bestuursleden dienen te worden doorgegeven;
- Aanwezigheid bij de besturendag op uitnodiging van FOSST;
- Aan het begin van het academisch jaar, het aanleveren van:
  - De ledenlijst van haar SSV met naam en geboortedatum op verzoek van FOSST;
  - Een winst- en verliesrekening over het afgelopen academisch jaar en een begroting voor het nieuwe academisch jaar vóór de eerste ALV van het collegejaar;
- Gedurende het jaar, het aanleveren van:
  - Wijzigingen in haar statuten en reglementen;
  - Wijzigingen in de contactgegevens van haar bestuursleden;
  - Alle verenigingsactiviteiten en, indien mogelijk, een toernooi- en competitieschema van al haar aan een competitie van een nationale sportbond deelnemende teams;
  - Een overzicht van de vermogenstoestand (balans, realisatie ed.) van de SSV met toelichting vóór alle ALV's;
- Het uitnodigen van FOSST voor alle ALV's;
- Binnen 5 werkdagen reageren op alle communicatie van FOSST;
- Het onderwerpen aan alle door FOSST vastgestelde en in werking getreden reglementen, bestuursbesluiten en mededelingen.



### **3 Relaties**

FOSST vertegenwoordigt de SSV's bij verschillende partijen. Hieronder volgt een overzicht van alle voor de SSV's relevante relaties met een korte toelichting.

#### **3.1 Tilburg University Sports Center**

FOSST behartigt de belangen van de sportende studenten richting het Sports Center. Hieronder vallen ook de leden van de SSV's. FOSST fungeert als centraal aanspreekpunt voor SSV's, om zo de band tussen SSV's en het Sports Center in stand te houden en te versterken.

Om dit goed te laten verlopen, heeft FOSST eens in de twee weken een overleg met Max van Veen, het hoofd van het Sports Center. Wanneer er zaken spelen bij SSV's, worden die in dit overleg besproken. Ook buiten dit overleg heeft FOSST veel contact met het Sports Center. Als je vragen hebt of wil dat er bepaalde zaken worden besproken, kan altijd contact worden opgenomen met het bestuur van FOSST.

#### **3.2 Tilburg University**

FOSST is verantwoordelijk voor de verdeling van de bestuursbeurzen onder bestuurders van SSV's die vanuit Tilburg University beschikbaar worden gesteld. Deze verdeling wordt gebaseerd op het aantal leden en het aantal sport gerelateerde activiteiten dat een SSV organiseert. Aan het eind van het collegejaar ontvangt jullie SSV een template waarin je de activiteiten dient aan te geven. Op basis van deze informatie en die van andere SSV's wordt een eerlijke verdeling van het aantal beschikbare bestuursbeurzen gemaakt. Per SSV-bestuur wordt een bepaalde hoeveelheid beurzen beschikbaar gesteld, welke door het SSV-bestuur verdeeld wordt onder de universiteitsbestuurders. Hiervoor dient elke SSV rond de zomervakantie een aanvraag in.

Verder vertegenwoordigt FOSST de SSV's richting Tilburg University in een stakeholdersoverleg over bestuursbeurzen.

#### **3.3 Fontys Hogescholen**

FOSST is verantwoordelijk voor de verdeling van de bestuursbeurzen onder bestuurders van SSV's die vanuit Fontys beschikbaar worden gesteld. Halverwege het collegejaar dient elke SSV een actueel functiehuis in bij FOSST, waarin is opgenomen wat de verschillende functies en bijbehorende urenbelasting binnen de SSV zijn. Op basis hiervan wordt vastgesteld hoeveel beurzen er per bestuursfunctie kunnen worden aangevraagd. SSV-bestuurders die aan Fontys studeren kunnen hier een aanvraag voor indienen.

#### **3.4 Avans Hogeschool**

Het aanvragen van bestuursbeurzen bij Avans is lastiger dan bij de andere instellingen. Vóór aanvang van het bestuursjaar dient de aanvraag al te worden gedaan. Dit loopt niet via FOSST, maar via Avans zelf. De aanvraag wordt echter zelden goedgekeurd. FOSST en het Sports Center hebben dit aangegeven bij Avans en zij zijn ermee bezig dit systeem te verbeteren.

#### **3.5 Studentensport Nederland**

Studentensport Nederland is de overkoepelende organisatie van alle sportraden in Nederland. De aanvraag van NSK's gaat via deze organisatie. Op hun website vind je een aanvraagformulier. FOSST is altijd bereid om te helpen bij deze aanvraag.



### **3.6 Tilburg Orientation Program (TOP)**

De TOP Week is één van de belangrijkste momenten voor de SSV's om zichzelf te promoten. De organisatie van deze week ligt bij het TOP-bestuur. FOSST heeft regelmatig contact met hen over de activiteiten waar SSV's bij aanwezig mogen zijn. FOSST pleit ervoor dit aantal activiteiten zo groot mogelijk te maken. Al het contact vóór, tijdens en na de TOP Week, bijvoorbeeld het tekenen van contracten en het aanvragen van promotieruimte, verloopt via FOSST.

### **3.7 Studentenfracties SAM en Front**

FOSST heeft regelmatig contact met SAM en Front over sport gerelateerde zaken. Zij hebben ingangen op Tilburg University en kunnen dringende zaken meenemen in de Universiteitsraad. De Universiteitsraad is het hoogste overlegorgaan op de Universiteit waar studenten zitting in hebben. Wanneer er zaken zijn die onder de aandacht van het College van Bestuur gebracht moeten worden, neemt FOSST contact op met SAM en Front. De komst van Olympia Sports Bar is bijvoorbeeld via deze weg verlopen.

### **3.8 Attractieverhuur Moonen**

Attractieverhuur Moonen houdt zich bezig met het verhuren van attracties en het uitvoeren van promotionele acties. FOSST heeft met deze partij een overeenkomst gesloten, waardoor FOSST en SSV's korting krijgen op het huren van materialen van Moonen.



## 4 Faciliteiten

### 4.1 Algemene faciliteiten

SSV's kunnen gebruik maken van allerlei faciliteiten die FOSST en het Sports Center ter beschikking stellen. Een overzicht van de faciliteiten volgt hieronder.

#### 4.1.1 Vergaderruimte

Via het online reserveringssysteem van het Sports Center (<https://dmsonline.uvt.nl/nl/members/login>) kunnen SSV's tot 2 weken vooruit vergaderzalen reserveren. Dit doe je door in te loggen en rechtsboven op 'reserveren' te klikken. Vervolgens kies je onder 'sport' voor 'conference room'. Kies bij 'ruimte' de vergaderzaal die je wilt reserveren. Mocht je een vergaderzaal verder dan 2 weken vooruit willen reserveren (bijvoorbeeld voor een ALV), kun je een mail sturen naar Marcel Oomens ([verhuur@uvt.nl](mailto:verhuur@uvt.nl)).

Verder is er voor alle SSV's ook de mogelijkheid om de bestuurskamer te reserveren. Deze bevindt zich op de buitenaccommodatie en is voorzien van tafels en stoelen. Reservering hiervan verloopt ook via het online reserveringssysteem. Om dit te doen, kies dan onder 'ruimte' voor 'boardroom'.

#### 4.1.2 Verenigingenkamer

De verenigingenkamer bevindt zich op de eerste verdieping van het Sports Center (ruimte O108). In deze verenigingenkamer staan verschillende faciliteiten waar gebruik van kan worden gemaakt, zoals computers, tafels, stoelen en een bank. Op één van de computers is Davilex geïnstalleerd.

De verenigingenkamer kun je ook reserveren als alle vergaderzalen op het Sports Center bezet zijn. Hiervoor kun je een mail sturen naar [secretary@fosst.nl](mailto:secretary@fosst.nl). De ruimte moet echter wel altijd beschikbaar blijven voor SSV's die hun boekhouding via Davilex in de verenigingenkamer willen doen.

#### 4.1.3 Postvakjes

In de verenigingenkamer is voor iedere SSV een postvakje aanwezig. Hier legt FOSST correspondentie van externen en berichten van FOSST in het vakje van de SSV's. Het is noodzaak dat je het postvakje regelmatig leegt (lees: minstens elke week). Indien je een pinpas verwacht te ontvangen, geef dat dan aan bij FOSST. Wij zullen deze namelijk niet op de verenigingenkamer leggen, maar bij ons op de kamer.

#### 4.1.4 Standaardbegroting voor SSV's

SSV's kunnen een standaardbegroting bij FOSST opvragen, die ze kunnen gebruiken om een begroting op te stellen. De penningmeester van FOSST kan worden benaderd wanneer een SSV hulp nodig heeft bij het maken van de begroting.

#### 4.1.5 Printen

SSV's mogen per kalenderjaar 300 printjes gratis printen op de FOSST kamer. Wij houden bij hoeveel jullie geprint hebben. Na deze 300 gratis printjes kun je nog wel gewoon bij ons op de kamer printen, maar hiervoor wordt 3 cent per printje gerekend. SSV's krijgen per jaar eenmaal een factuur van deze printjes.



#### 4.1.6 Davilex

Alle SSV's zijn volgens het subsidiebeleid verplicht gebruik te maken van een boekhoudprogramma in plaats van boekhouden via Excel. FOSST biedt hiervoor het boekhoudprogramma Davilex aan, wat geïnstalleerd is op één van de computers in de verenigingskamer. Mocht je SSV hulp nodig hebben bij het boekhouden met Davilex of de overstap naar Davilex willen maken, dan kan je contact opnemen met de penningmeester van FOSST ([treasurer@fosst.nl](mailto:treasurer@fosst.nl)).

#### 4.1.7 Spullen van FOSST

Alle in het Sports Center sportende studenten kunnen (gratis) gebruik maken van de Spullen van FOSST. De beschikbare materialen zijn:

- GoPro
- Camera
- Megafoon
- 1-2-3 podium
- Startpistool
- TV (incl. standaard. AndroidTV Box)

Deze materialen kunnen worden aangevraagd door middel van het aanvraagformulier op de website (<https://www.fosst.nl/spullen-van-fosst/>).

## 4.2 Promotiefaciliteiten

FOSST biedt de SSV's diverse mogelijkheden waarmee zij zichzelf kunnen promoten, leden kunnen werven of evenementen kunnen aankondigen. Een overzicht volgt hieronder.

### 4.2.1 Narrowcasting

Op het Sports Center, Tilburg University, Fontys en Avans zijn beeldschermen te vinden waarop promotie-uitingen in de vorm van narrowcasting te zien zijn. Wanneer je hier iets op wil plaatsen, kan je deze promotie worden gestuurd naar [pr@fosst.nl](mailto:pr@fosst.nl). Dit kunnen afbeeldingen of filmpjes zijn, welke aan de volgende eisen moeten voldoen:

- Afbeeldingen: .jpeg bestand van formaat 1920 x 1080.
- Filmpjes: .h264 of .mpeg4 bestand van formaat 1920 x 1080. Maximale duur van het filmpje is 50 seconden. Verder mag maximaal 50% van het bewegende beeld over drank gaan.

Voor beide promotie-uitingen geldt dat de beelden niet te pittig (zoals te veel bloot) mogen zijn, en enige associatie met de betreffende sport moeten hebben. Verder is het toegestaan om sponsors in beeld te laten komen, maar het hoofddoel moet het promoten van (een evenement van) de SSV zijn. NB: Houd de onderste 35 pixels van het materiaal vrij van relevante informatie zoals tekst of logo's. Dit kan namelijk wegvallen.

Voor de verschillende instellingen gelden verder verschillende regels rondom de narrowcasting. Deze zijn hieronder uitgelegd. Wanneer je materiaal doorstuurt om te laten plaatsen op de narrowcasting, geef dan aan op welke instellingen je deze langs wil laten komen.

#### *Sports Center*

Het Sports Center stelt geen directe eisen aan de termijn waarvoor de beelden op de narrowcasting langskomen. Wel worden de beelden enigszins gerouleerd, om zo afwisseling te creëren. Het kan



dus zijn dat je afbeelding of filmpje na enige tijd niet meer langskomt op de narrowcasting. Wanneer je deze weer terug op de schermen wil laten komen, kan je dit aangeven bij de PR-functionaris, die dit overlegt met het Sports Center.

#### *Tilburg University*

Ook op de universiteit hangen schermen door de gebouwen heen. De maximale termijn waarvoor de gestuurde beelden langs kunnen komen is 2 weken. Geef daarom bij het doorsturen aan in welke periode je deze gepubliceerd wil hebben.

#### *Fontys*

Wanneer je op Fontys narrowcasting wil laten langskomen, laat FOSST deze langskomen op de narrowcasting in alle gebouwen. Wanneer je het alleen in bepaalde gebouwen van Fontys wil laten draaien, laat dit dan weten, zodat dit geregeld kan worden.

#### *Avans*

Op Avans is het niet toegestaan om algemene narrowcasting te publiceren. Promotie met alleen ledenwerving als doel kan daarom niet geplaatst worden. Afbeeldingen of filmpjes over (open) evenementen zijn wel toegestaan.

### **4.2.2 Website**

Op de website van FOSST staan alle SSV's en hun websites vermeld. Er is ook de mogelijkheid om open evenementen via de website te promoten door het op de homepage te plaatsen. Hierover kan contact worden opgenomen met de PR-functionaris via [pr@fosst.nl](mailto:pr@fosst.nl).

### **4.2.3 Posters en flyers**

Op verschillende instellingen is het mogelijk om door middel van posters en flyers (een evenement van) je SSV te promoten. De instellingen waar dit een optie is, zijn hierna uitgelegd met de bijbehorende regels.

#### *Sports Center*

Vóór de ingang van het Sports Center staat een sandwichbord waarin ruimte is voor twee posters van A1 formaat. Hierin worden onder andere (evenementen van) SSV's gepromoot. Verder is er in de Coffee corner ook ruimte om een A3 poster op te hangen in de posterlijsten. Hebben jullie een poster die jullie graag hierin geplaatst zouden willen hebben, geef deze dan af op de FOSST-kamer. De PR-functionaris zal de verschillende posters rouleren.

#### *Tilburg University*

FOSST heeft verschillende posterplekken op Tilburg University, waar SSV's gebruik van mogen maken. Hier zijn enkele regels aan verbonden:

- Zorg dat niet alleen jouw poster er mooi bij hangt, maar ga ook zorgvuldig om met andermans posters;
- Indien er geen ruimte is voor je poster, hang je poster dan over een poster van een evenement dat al geweest is;
- Is een evenement geweest, maar is er nog voldoende plaats, laat de poster dan hangen. Zo zorgt de poster in ieder geval voor promotie van de SSV die de activiteit organiseert;



- Zie je posters hangen van activiteiten die niets met sport te maken hebben, haal deze dan weg en hang ze bij de juiste posterplek of gooi ze in de prullenbak. Laat het ook weten aan FOSST, zodat dit aangegeven kan worden bij de betreffende vereniging of organisatie.

Let op: ook voor SSV's geldt dat zij enkel op publicatiebord van FOSST, het cluster sport of op de algemene posterplekken mogen publiceren.

De posterplekken bevinden zich op de volgende locaties:

- Gebouw C: Tegenover de trap tussen CZ6 en CZ8;
- Gebouw D: Op de algemene posterplek tussen DZ7 en DZ8;
- Gebouw P: Bij PZ50 en in de gang van de kantine naar dictatenmagazijn en copyshop. Ook is er een algemene posterplek bij PZ42;
- Gebouw W: In de hal bij WZ001 (onder het bordje "Flow/FOSST");
- Mensa: De wand aan de kant van de spoelkeuken en een algemene posterplek tegenover Top Croque.

### *Fontys*

Wanneer je posters op de posterborden op Fontys wil ophangen, kan je dit aangeven bij de receptie in gebouw P1. Zij kunnen vertellen van welke borden je gebruik kan maken. Daarnaast zal er een stempel op worden gezet met de datum van plaatsing. Na 2 weken wordt de poster door Fontys verwijderd.

#### **4.2.4 Printen A1 poster**

Iedere SSV heeft per kalenderjaar het recht om tot €10 voor een A1 poster te declareren. Dit kan door middel van het declaratieformulier dat op de website van FOSST te vinden is. Zorg dat je het declaratieformulier, samen met het bonnetje van aankoop, nog in kalenderjaar van aanschaf van de poster inlevert.

#### **4.2.5 Facebook**

Wanneer je SSV een open evenement organiseert, kan FOSST dit delen via Facebook, om zo het bereik van het evenement groter te maken. Hiervoor kan contact worden opgenomen met de PR-functionaris via [pr@fosst.nl](mailto:pr@fosst.nl).

#### **4.2.6 Introductietrainingen**

Omdat niet alle studenten in september in Tilburg komen studeren en niet alle verenigingen al trainen in september, kunnen SSV's introductietrainingen organiseren om studenten te trekken die kennis willen maken met de sport. Het Sports Center zal ervoor zorgen dat er op de introductietraining een mogelijkheid is voor:

- Studenten die nog nooit een sportabonnement gehad hebben om een account aan te maken bij het Sports Center en gebruik te maken van één van de twee keer gratis sporten (try-out abonnement);
- Andere studenten om een (dag)abonnement te kopen.

FOSST en het Sports Center zijn bereid om al hun promotiekanalen te gebruiken om deze introductietraining onder de aandacht te brengen bij studenten. Om te zorgen dat iedere





introductietraining goed voorbereid en gepromoot wordt, dienen de volgende zaken te worden aangeleverd:

- 4 weken voor aanvang van de introductietraining moet deze per mail worden aangevraagd bij de manager evenementen van het Tilburg University Sports Center (Inge Schepers) en FOSST.
- 3 weken voor aanvang van de introductietraining moeten de volgende zaken ter promotie worden aangeleverd aan het Tilburg University Sports Center (s.oldengarm@tilburguniversity.edu):
  - o Een filmpje of poster die geplaatst kan worden op de narrowcasting (afmeting 1920 x 1080);
  - o Een filmpje of foto met een stukje tekst die geplaatst kan worden op de facebookpagina van Studentensport Tilburg of de link van een post op de facebookpagina van de vereniging die Studentensport Tilburg kan delen.
- 3 weken voor aanvang van de introductietraining moet het volgende worden aangeleverd bij de PR-functionaris van FOSST (pr@fosst.nl):
  - o Een filmpje of poster die geplaatst kan worden op de narrowcasting van Fontys en Avans (afmeting 1920 x 1080);
  - o Een filmpje of foto met een stukje tekst die geplaatst kan worden op de facebookpagina van FOSST of de link van een post op de facebookpagina van de vereniging die FOSST kan delen;
  - o Optioneel: Een nieuwsbericht van het formaat van een artikel op nu.nl met foto, dat geplaatst kan worden op de nieuwsportal van Fontys.

Mocht het niet lukken om deze aanvraag op tijd te doen, dan kunnen het Sports Center en FOSST niet garanderen dat de promotie volledig kan worden benut. Tot uiterlijk 1 week vóór de introductietraining dient de aanvraag sowieso te zijn ingediend, anders kan het Sports Center niet garanderen dat de faciliteiten voor het aanmaken van een sportabonnement aanwezig zijn en dus kunnen er potentiële leden weg worden gestuurd.



## 5 Evenementen

Om de studentensport in Tilburg te bevorderen, organiseert FOSST diverse clinics, toernooien en evenementen gedurende het collegejaar. Ook worden er activiteiten voor de SSV-besturen georganiseerd, die het bestuursjaar van SSV's op een formele én informele manier te verrijken.

Voor een uitgebreide toelichting van alle activiteiten die FOSST organiseert, kan het Jaarplan 2018 worden geraadpleegd. De activiteiten die relevant zijn voor SSV-besturen zullen hierna worden genoemd en toegelicht.

Evenement	Datum
Promotie van SSV's	
TOP Winter Week	22 t/m 26 januari 2017
TOP Week	20 t/m 24 augustus 2018
Purple week	20 t/m 24 augustus 2018
Evenementen SSV-besturen	
Constitutieborrel FOSST	2 oktober 2017
Besturendag I	30 oktober 2017
Besturendag II	30 april 2018
SSV-evenementen	
SSV-feest	22 november 2017
Kampioenenhuldiging	20 juni 2018
SSV-battle feest	20 juni 2018
FOSST-evenementen	
Pubquiz	25 oktober 2017
Racketlon	6 november 2017
Carnavals volleybaltoernooi (CVT)	8 februari 2018
Darttoernooi	13 maart 2018
NSK E-sports	14 april 2018
NSK Obstacle Run	30 juni 2018
Open studenten competities	
OSC Futsal fall semester	September – november 2017
OSC Futsal spring semester	Februari – april 2018
Externe evenementen	
NSK's	Zie website SSN
Batavierenrace	21 april 2018
SUSA Beachgames	11, 12, 13 mei 2018
GNSK	8, 9, 10 juni 2018



## 5.1 Promotie van SSV's

SSV's hebben gedurende het jaar veel momenten waarop ze zich kunnen promoten, maar hét moment om dat extra te benadrukken is natuurlijk de introductieweek. Er zijn verschillende introductieweken te onderscheiden.

### *TOP Winter Week*

De TOP Winter Week wordt georganiseerd door het bestuur van de TOP Week. Deze week is gericht op internationale studenten die hun exchange in Nederland komen doen, maar ook masterstudenten kunnen hieraan meedoen. FOSST organiseert al een aantal jaar de Night of FOSST, een sportevenement in het Sports Center waarbij de TOP-groepjes verschillende sporten mogen uitproberen. Na afloop van het sporten wordt de avond afgesloten door een feest in de Olympia Sports Bar.

### *TOP Week*

De TOP Week is de grootste introductieweek van Tilburg. Nieuwe studenten van (vooral) Tilburg University doen hieraan mee, om tijdens die week Tilburg en het studentenleven te leren kennen. Sporten hoort daar natuurlijk ook bij, en FOSST streeft ernaar zoveel mogelijk moment voor de SSV's in het programma van de TOP Week te krijgen.

### *Purple week*

De Purple week is de introductieweek van Fontys. Op de woensdag van deze week vindt al een aantal jaar de Bierbingo in de Stadhuisstraat plaats. SSV's mogen hier ook bij aanwezig zijn, om de nieuwe Fontys-studenten te laten zien dat studentensport ook onderdeel is van je studententijd.

## 5.2 Evenementen SSV-besturen

FOSST ondersteunt SSV-besturen onder andere door evenementen speciaal voor hen te organiseren, om de onderlinge eenwording van besturen te bevorderen. Verder stimuleren deze evenementen een goede relatie tussen de SSV's en FOSST en zorgen ze ervoor dat de besturen goed geïnformeerd zijn over de gang van zaken op en om het Sports Center. Deze zijn hieronder kort toegelicht.

### *Constitutieborrel FOSST*

In het begin van het bestuursjaar vinden veel constitutieborrels plaats. Tijdens deze borrels worden andere besturen uitgenodigd om het nieuwe bestuur te feliciteren en een drankje te drinken. FOSST organiseert ook een constitutieborrel, waarvoor besturen uit Tilburg, maar ook uit andere steden van Nederland worden uitgenodigd.

### *Besturendag I*

Rond oktober organiseert FOSST de eerste besturendag. Dit evenement is formeler ingericht: er worden verschillende presentaties en workshops gegeven aan de bestuurders. Na afloop is er nog ruimte om na te praten en elkaar nog beter te leren kennen.

### *Besturendag II*

De tweede besturendag van het jaar vindt plaats rond april en benadrukt het informele aspect van het besturen. In 2018 is dit gedaan door met alle bestuurders mee te doen aan sportclinics in Archery attack en honkbal, en de dag af te sluiten met een barbecue.



### 5.3 SSV-evenementen

FOSST organiseert jaarlijks ook een aantal evenementen voor de SSV-besturen en hun leden. Twee keer per jaar vindt een SSV-feest plaats, om de informele band tussen bestuurders sterker te maken. Verder is er ook ieder jaar een kampioenenhuldiging, waar niet alleen de kampioenen van dat jaar worden gehuldigd, maar ook de uitreiking van sportpersonen van het jaar plaatsvindt.

### 5.4 FOSST-evenementen

FOSST organiseert door het jaar heen verschillende evenementen die open zijn voor alle studenten, om zo hen een aanbod te geven in sportieve, ludieke en ontspannen sportevenementen, maar ook om de sport in Tilburg te promoten.

Sommige van deze evenementen worden in samenwerking met SSV's georganiseerd, zoals Racketlon en het NSK E-sports, voor andere evenementen kan FOSST de volledige organisatie op zich nemen. FOSST heeft in het verleden ook evenementen samen met een SSV georganiseerd, die niet gerelateerd zijn aan de sport van de betreffende SSV. Dit kan bevorderlijk zijn voor de bekendheid van de SSV, en het bereik van het evenement wordt hierdoor vergroot. Als je SSV graag een evenement samen met FOSST wil organiseren, kan hiervoor contact worden opgenomen met de coördinator sport ([sports@fosst.nl](mailto:sports@fosst.nl)).

### 5.5 Open Studenten Competities

FOSST organiseert de Open Studenten Competitie (OSC) Futsal. Iedereen die in het bezit is van een sportabonnement kan zich inschrijven voor deze competitie. Er wordt al een aantal jaar het OSC Futsal georganiseerd. Ben je als SSV geïnteresseerd in het opstarten van een OSC in jouw tak van sport, neem dan contact op met de penningmeester ([treasurer@fosst.nl](mailto:treasurer@fosst.nl)).

### 5.6 Externe evenementen

Externe evenementen betreffen de sportactiviteiten die door een externe partij georganiseerd worden. FOSST stimuleert deelname hieraan door informatie over deze evenementen te verstrekken via haar promotiekanalen en door subsidie aan de deelnemers te verlenen. Verder zorgt FOSST voor een goede coördinatie van de Tilburgse afvaardiging voor deze evenementen.

#### 5.6.1 NSK's

Ieder jaar worden door heel Nederland vele NSK's (Nederlandse studentenkampioenschappen) in verschillende sporten georganiseerd. FOSST verleent subsidie voor deelname aan deze NSK's. Verder stimuleert FOSST ook SSV's om een NSK te organiseren, of helpt FOSST in de organisatie. FOSST kan ook de organisatie van deze evenementen op zich nemen, zoals bij het NSK E-sports en het NSK Obstacle Run het geval is.

Wanneer een SSV een NSK wil organiseren, kan dat door middel van het invullen van het aanvraagformulier dat op de website van SSN te vinden is. Als FOSST akkoord is met het plan, zal de aanvraag naar SSN worden verzonden. Als er geen dergelijk kampioenschap gepland staat in dat jaar en als de datum niet samenvalt met andere evenementen, zal SSN in de meeste gevallen het NSK toekennen aan de vereniging. SSN verzorgt medailles, posters en programmaboekjes voor de NSK's.

#### 5.6.2 Batavierenrace

De Batavierenrace is het grootste studentensportevenement van Nederland. Ieder jaar doen ongeveer 350 teams van 25 lopers mee aan de estafette wedstrijd. Er is een apart



universiteitsklassement, waarbij veel prestige te behalen is. De Batavierenracecommissie van FOSST neemt de leiding van het universiteitsteam van Tilburg op zich. Zie hiervoor hoofdstuk 1.2.4.

### **5.6.3 SUSABeach games**

Op de SUSABeach games worden NSK's in verschillende beach-sporten gehouden. Dit evenement wordt ondersteund door SSN. In 2018 was dit evenement groot opgezet, maar werden helaas sommige van de NSK's geannuleerd vanwege te weinig animo. Er zal nog een evaluatie plaatsvinden waar de toekomst van dit evenement wordt besproken.

### **5.6.4 GNSK**

Het GNSK is naast de Batavierenrace het grootste externe evenement van het jaar. Er is de afgelopen jaren een stijgende lijn gezet in het aantal teams en het niveau van deze teams. Deze trend zal doorgezet worden. Het GNSK zal dit jaar in Wageningen plaatsvinden en er zal worden getracht om in iedere sport een zo goed mogelijk team af te vaardigen door bijvoorbeeld het inzetten van topsporters. Het GNSK team hoeft dus niet het eerste team van een SSV te zijn. Wanneer studenten bij burgerverenigingen op een hoger niveau spelen zullen deze worden benaderd voor het GNSK team. Het streven is om zo veel mogelijk Tilburgse teams in de top drie van hun sport te laten eindigen.



## 6 Subsidies

Voor SSV's is er een aantal mogelijkheden om subsidies aan te vragen en extra inkomsten te genereren. Hieronder wordt een overzicht gegeven van de mogelijke subsidies. De toelichting bij de subsidies en de verschillende procedures is gegeven in het subsidiereglement van FOSST. Wanneer je in aanmerking wilt komen voor een subsidie, kun je een aanvraag het beste in overleg met de penningmeester van FOSST indienen, omdat deze op de hoogte is van de diverse regelingen en criteria voor de subsidieaanvragen.

1. Kledingsubsidie voor competitie spelende leden;
2. Standaardsubsidie;
3. Subsidie voor organisatie toernooien;
4. NSK Subsidies;
5. Subsidie internationale toernooien;
6. FOSST draagt bij;
7. Garantiesubsidie organisatie evenementen;
8. Subsidie TOP Week;
9. Printkosten tijdloze promotieposter SSV.